



УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления Саморегулируемой
организации Некоммерческого партнерства
«Межрегиональный союз проектировщиков и
архитекторов Сибири»

Протокол № 17 от 09 ноября 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ И АРХИТЕКТОРОВ СИБИРИ»**

(редакция 1)

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО: Саморегулируемой организацией Некоммерческим Партнерством
«Межрегиональный союз проектировщиков и архитекторов
Сибири»

2. УТВЕРЖДЕНО

09 ноября 2016 года

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Межрегиональный союз проектировщиков и архитекторов Сибири» (далее – СРО НП СПАС) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности СРО НП СПАС.

Нормативными правовыми актами в сфере борьбы с коррупцией в деятельности СРО НП СПАС является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральный закон от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительный кодекс Российской Федерации и иные акты.

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в СРО НП СПАС, могут включать:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика СРО НП СПАС направлена на реализацию большинства из указанных мер.

2. Используемые в политике понятия и определения

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение вышеперечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности, вида деятельности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений и сотрудничающие в процессе выполнения договора.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, 4 предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов организации.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности организации

Система мер противодействия коррупции в СРО НП СПАС основывается на следующих ключевых принципах:

1. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.

2. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к СРО НП СПАС.

3. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства СРО НП СПАС заключается в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4. Принцип вовлеченности работников СРО НП СПАС.

5. Информированность работников и членов исполнительных органов СРО НП СПАС о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов, процедур и правил.

6. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

7. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения СРО НП СПАС, ее руководителей и работников СРО НП СПАС в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности СРО НП СПАС коррупционных рисков.

8. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

9. Применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

10. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

11. Неотвратимость наказания для работников и членов исполнительных органов СРО НП СПАС вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства СРО НП СПАС за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

12. Принцип открытости. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о применяемых в СРО НП СПАС антикоррупционных мерах.

13. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

14. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных мер, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения политики и круг лиц, подпадающих под ее действие

Основным кругом лиц, подпадающих под действие настоящей политики, являются работники СРО НП СПАС, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лиц, выполняющих для СРО НП СПАС работы или оказывающих услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие условия отражаются в тексте договора.

5. Определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

В СРО НП СПАС ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является Председатель Правления СРО НП СПАС.

Председатель Правления СРО НП СПАС вправе возложить обязанности по реализации настоящего Положения на Исполнительный орган СРО НП СПАС (далее - Директор СРО НП СПАС).

Полномочиями Председателя Правления СРО НП СПАС в сфере противодействия коррупции в СРО НП СПАС являются:

- разработка локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (настоящее Положение, приказы и т.п.);
- проведение мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников и членов исполнительного органа СРО НП СПАС к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками и членами Исполнительного органа СРО НП СПАС, контрагентами СРО НП СПАС или иными лицами;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников и членов Исполнительного органа СРО НП СПАС;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно - надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности СРО НП СПАС по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

6. Определение и закрепление обязанностей работников СРО НП СПАС, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Обязанности работников и членов Исполнительного органа СРО НП СПАС в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех работников и членов Исполнительного органа СРО НП СПАС. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздержание от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени СРО НП СПАС;
- воздержание от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени СРО НП СПАС;
- незамедлительное информирование руководства СРО НП СПАС о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительное информирование непосредственного начальника, руководство СРО НП СПАС о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками и членами Исполнительного органа СРО НП СПАС, контрагентами СРО НП СПАС или иными лицами;
- незамедлительное информирование непосредственного начальника или иного ответственного лица о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

Исходя из положений ст. 57 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу СРО НП СПАС, могут быть внесены права и обязанности работника и работодателя, установленные настоящим Положением.

При условии закрепления обязанностей работника СРО НП СПАС в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре, работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

7. Оценка коррупционных рисков

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности СРО НП СПАС, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками и членами Исполнительного органа СРО НП СПАС коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды СРО НП СПАС.

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики СРО НП СПАС. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности СРО НП СПАС и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.

8. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников и членами Исполнительного органа СРО НП СПАС является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

При этом следует учитывать, что конфликт интересов может принимать множество различных форм.

Обязанности работников и членами Исполнительного органа СРО НП СПАС в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами организации – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

В СРО НП СПАС возможно установление различных видов раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

Раскрытие сведений о конфликте интересов желательно осуществлять в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

СРО НП СПАС берёт на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы СРО НП СПАС может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. Организация также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из организации по инициативе работника.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности СРО НП СПАС и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных, с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам организации.

Ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов являются: непосредственный начальник работника, сотрудник кадровой службы, руководитель. Рассмотрение полученной информации целесообразно проводить коллегиально.

В СРО НП СПАС возможно проведение обучения работников и членов Исполнительного органа по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может проводиться по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая); - ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности СРО НП СПАС;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

Возможны следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников организации с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке.

Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций, а для организаций, бухгалтерская отчетность которых подлежит обязательному аудиту, также обязанность организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

Система внутреннего контроля и аудита СРО НП СПАС способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности СРО НП СПАС. При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и обеспечение соответствия деятельности СРО НП СПАС требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов, внутренних документов СРО НП СПАС. Для этого система внутреннего контроля и аудита должна учитывать требования антикоррупционной политики, реализуемой СРО НП СПАС, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности СРО НП СПАС;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности СРО НП СПАС и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

9. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности СРО НП СПАС декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах.

СРО НП СПАС устанавливается обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам организации) стало известно.

СРО НП СПАС принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с правоохранительными органами также осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно - надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Председатель Правления, работники и члены Исполнительного органа СРО НП СПАС оказывают поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. Со стороны руководства саморегулируемой организации, работников и членов Исполнительного органа СРО НП СПАС не допускается вмешательство в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

10. Порядок пересмотра и внесения изменений в Настоящее Положение

Настоящее Положение вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней с момента утверждения Правлением СРО НП СПАС

Председатель Правления
СРО НП СПАС



Ю.М. Мосенкис