



УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления Саморегулируемой
организации Ассоциации «Межрегиональный
союз проектировщиков и архитекторов
Сибири»

Протокол № 12 от 19 мая 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ОРГАНЕ ПО
РАССМОТРЕНИЮ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИ В
ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ АССОЦИАЦИИ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ И АРХИТЕКТОРОВ
СИБИРИ» МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО
ВОЗДЕЙСТВИЯ**

(редакция 1)

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО:

Саморегулируемой организацией Ассоциацией
«Межрегиональный союз проектировщиков и
архитекторов Сибири»

2. УТВЕРЖДЕНО:

19 мая 2017 года

3. ВВОДИТСЯ В ДЕЙСТВИЕ:

с 01 июля 2017 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными действующими нормативными актами Российской Федерации, Уставом СРО СПАС Ассоциации «Межрегиональный союз проектировщиков и архитекторов Сибири» (далее по тексту – СРО СПАС), Положением о мерах дисциплинарного воздействия, порядке и основаниях их применений, порядке рассмотрения дел о нарушении членами СРО СПАС требований стандартов и правил СРО СПАС, условий членства в СРО СПАС (далее – Положение о мерах дисциплинарного воздействия) и иными внутренними документами СРО СПАС.

1.2. Настоящее Положение определяет статус, порядок формирования, полномочия и порядок работы Специализированного органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО СПАС мер дисциплинарного воздействия (далее по тексту – Дисциплинарная комиссия).

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом СРО СПАС.

1.4. Настоящее Положение утверждается постоянно действующим коллегиальным органом управления СРО СПАС (далее по тексту – Правление) простым большинством голосов и обязательно для применения всеми работниками, органами и членами СРО СПАС.

2. Статус Дисциплинарной комиссии

2.1. Дисциплинарная комиссия рассматривает:

- материалы по письменным заявлениям и жалобам на действия (бездействие) членов СРО СПАС;

- дела о нарушениях членами СРО СПАС требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов СРО СПАС.

2.2. Дисциплинарная комиссия применяет меры дисциплинарного воздействия в полном соответствии с Положением о мерах дисциплинарного воздействия.

2.3. Дисциплинарная комиссия подотчетна Правлению.

2.4. Дисциплинарная комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии со специализированным органом, осуществляющим контроль за деятельностью членов СРО СПАС (далее по тексту – Контрольная комиссия) и иными органами СРО СПАС.

3. Порядок формирования Дисциплинарной комиссии

3.1. Количественный и персональный состав, Руководитель Дисциплинарной комиссии определяется Правлением.

3.2. Дисциплинарная комиссия формируется Правлением. В состав членов Дисциплинарной комиссии могут входить члены Правления, представители членов СРО СПАС, работники Исполнительного органа СРО СПАС.

3.3. Каждое юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, являющиеся членами СРО СПАС, вправе предложить своего представителя в состав Дисциплинарной комиссии, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства.

3.4. Срок полномочий членов Дисциплинарной комиссии ограничивается сроком полномочий Правления.

3.5. Полномочия каждого члена Дисциплинарной комиссии могут быть пролонгированы неограниченное количество раз.

3.6. Информация персональном составе Дисциплинарной комиссии и об изменениях в нем доводится до сведения членов СРО СПАС путем размещения на официальном сайте СРО СПАС.

4. Компетенция Дисциплинарной комиссии

4.1. Основной задачей Дисциплинарной комиссии является участие в дисциплинарном производстве, включая рассмотрение дел о нарушениях членами СРО СПАС требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства в СРО СПАС, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов СРО СПАС и применение мер дисциплинарного воздействия в отношении члена СРО СПАС, допустившего такие нарушения.

4.2. Под дисциплинарным производством в настоящем Положении понимается комплекс взаимосвязанных действий, осуществляемых Дисциплинарной комиссией, с целью проверки и последующей оценки фактов нарушения членами СРО СПАС требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства в СРО СПАС, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов СРО СПАС.

4.3. Под дисциплинарной ответственностью в настоящем Положении понимается ответственность членов СРО СПАС, в случае применения к ним мер дисциплинарного воздействия, утвержденных Общим собранием членов СРО СПАС.

4.4. Для выполнения задач, указанных в п. 4.1. Дисциплинарная комиссия:

а) осуществляет рассмотрение материалов по письменным заявлениям и жалобам на действия (бездействие) членов СРО СПАС, а так же по результатам плановых и внеплановых проверок деятельности членов СРО СПАС, проведенных Контрольной комиссией;

б) оценивает степень тяжести допущенных членами СРО СПАС нарушений, смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства;

в) принимает решение о привлечении члена СРО СПАС к дисциплинарной ответственности;

г) вносит в органы управления СРО СПАС предложения и рекомендации по предупреждению и своевременному пресечению нарушения членами СРО СПАС требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ, по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, условий членства в СРО СПАС, требований стандартов, правил предпринимательской или профессиональной деятельности, внутренних документов СРО СПАС.

д) обращается в Правление, Исполнительный орган СРО СПАС и другие органы СРО СПАС для оказания содействия в организации работы Дисциплинарной комиссии.

4.5. Руководитель Дисциплинарной комиссии осуществляет руководство деятельностью Дисциплинарной комиссии, организует ее работу, назначает докладчиков по делам о применении мер дисциплинарного воздействия, представляет Дисциплинарную комиссию в Правлении и других органах СРО СПАС, обеспечивает ведение документации Дисциплинарной комиссии.

4.6. Член Дисциплинарной комиссии участвует в работе Дисциплинарной комиссии, в том числе является докладчиком по порученным ему для рассмотрения материалам дисциплинарных дел.

5. Порядок работы Дисциплинарной комиссии

5.1. Работа Дисциплинарной комиссии осуществляется в форме проведения заседаний.

5.2. Заседания Дисциплинарной комиссии созывает и проводит Руководитель Дисциплинарной комиссии или по его поручению назначенный им заместитель руководителя.

5.3. Созыв заседания Дисциплинарной комиссии осуществляется путем уведомления каждого члена Дисциплинарной комиссии телефонограммой или направлением на электронный адрес члена Дисциплинарной комиссии не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты проведения заседания Дисциплинарной комиссии.

5.4. Заседание Дисциплинарной комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее 2/3 (двух третей) её членов.

5.5. В заседаниях Дисциплинарной комиссии при необходимости могут принимать участие члены Контрольной комиссии, работники Исполнительного органа СРО СПАС, специалисты (эксперты) в области архитектурно-строительного проектирования, специалисты в области юриспруденции.

5.6. Дисциплинарная комиссия в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента поступления от Контрольной комиссии материалов проверки с указанием выявленных нарушений, обязана рассмотреть поступившие материалы и принять решение о применении (или не применении) к члену СРО СПАС меры дисциплинарного воздействия.

5.7. При рассмотрении материалов по письменным заявлениям и жалобам на действия (бездействие) членов СРО СПАС, на заседание Дисциплинарной комиссии должно быть приглашено лицо(лица), их направившее(ие) и член СРО СПАС, на действия (бездействие) которого подана жалоба.

5.8. Неявка руководителя (представителя) члена СРО СПАС, допустившего нарушение, или на действия (бездействие) которого направлена жалоба, а так же лица (лиц), направившего(их) жалобу, на заседание Дисциплинарной комиссии не препятствует рассмотрению дела и вынесению соответствующего решения.

5.9. Порядок рассмотрения Дисциплинарной комиссией материалов по жалобам на действия (бездействие) членов СРО СПАС определен Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов СРО НП СПАС и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию.

5.10. В случае, если Дисциплинарная комиссия принимает мотивированное решение о необходимости проведении дополнительной проверки по факту нарушения, она возвращает материалы дисциплинарного производства в Контрольную комиссию.

5.11. При возвращении материалов дисциплинарного производства в Контрольную комиссию для проведения дополнительной проверки, Дисциплинарная комиссия обязана указать какие именно факты и обстоятельства и в какие сроки должны быть проверены.

5.12. По итогам заседания Дисциплинарной комиссии оформляется протокол, который подписывается Руководителем Дисциплинарной комиссии либо его заместителем.

5.13. В случае несогласия с принятым Дисциплинарной комиссией решением любой член Дисциплинарной комиссии вправе приложить к данному решению свое особое мнение.

6. Заключительные положения

6.1. Члены Дисциплинарной комиссии несут ответственность за неправомерные действия (бездействие) при применении в отношении членов СРО СПАС мер дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем через 10 (десять) дней после утверждения Правлением.

6.3. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены Саморегулируемой организации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

Председатель Правления
СРО СПАС



Ю.М. Мосенкис