



УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления Саморегулируемой
организации Ассоциации «Межрегиональный
союз проектировщиков и архитекторов
Сибири»

Протокол № 12 от 18 мая 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ОРГАНЕ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕМ КОНТРОЛЬ ЗА
СОБЛЮДЕНИЕМ ЧЛЕНАМИ
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
АССОЦИАЦИИ «МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
ПРОЕКТИРОВЩИКОВ И АРХИТЕКТОРОВ
СИБИРИ» ТРЕБОВАНИЙ СТАНДАРТОВ И
ПРАВИЛ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ИЛИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(редакция 1)

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО:

Саморегулируемой организацией Ассоциацией
«Межрегиональный союз проектировщиков и
архитекторов Сибири»

2. УТВЕРЖДЕНО:

18 мая 2017 года

3. ВВОДИТСЯ В ДЕЙСТВИЕ:

с 01 июля 2017 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными действующими нормативными актами Российской Федерации, Уставом Саморегулируемой организации Ассоциации «Межрегиональный союз проектировщиков и архитекторов Сибири» (далее по тексту – СРО СПАС), Положением о контроле СРО СПАС за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации и иными внутренними документами СРО СПАС.

1.2. Настоящее Положение устанавливает функции, порядок формирования, пределы полномочий специализированного органа СРО СПАС, осуществляющего контроль за деятельностью ее членов (далее по тексту – Контрольная комиссия).

1.3. Контрольная комиссия осуществляет свои функции самостоятельно в порядке, предусмотренном утвержденными СРО СПАС Правилами контроля за деятельностью членов саморегулируемой организации.

Контрольная комиссия подотчетна постоянно действующему коллегиальному органу управления СРО СПАС (далее по тексту – Правление).

1.4. Работники Исполнительного органа СРО СПАС и иные лица, принимающие участие в работе Контрольной комиссии, несут ответственность за неразглашение и нераспространение конфиденциальных сведений, полученных в ходе работы, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами СРО СПАС.

1.5. Настоящее Положение утверждается Правлением простым большинством голосов и обязательно для применения всеми работниками, органами и членами СРО СПАС.

2. Порядок формирования Контрольной комиссии

2.1. Контрольная комиссия формируется Правлением из физических лиц - работников Исполнительного органа СРО СПАС, осуществляющих организационно – распорядительные и административные функции саморегулируемой организации по контролю за деятельностью членов СРО СПАС.

Информация персональном составе Контрольной комиссии и об изменениях в нем доводится до сведения членов СРО СПАС путем размещения на официальном сайте СРО СПАС.

2.2. Количественный состав Контрольной комиссии определяется решением Правления.

2.3. Руководство Контрольной комиссией осуществляет Руководитель Контрольной комиссии.

2.4. Все члены Контрольной комиссии, в т.ч. Руководитель и его заместитель, назначаются на должность и освобождаются от должности решением Правления.

2.5. Срок полномочий членов Контрольной комиссии ограничивается сроком полномочий Правления.

3.6. Полномочия каждого члена Контрольной комиссии на основании соответствующего мотивированного ходатайства члена СРО СПАС могут быть пролонгированы неограниченное количество раз.

3. Руководитель Контрольной комиссии

3.1. Для достижения целей и решения задач деятельности Контрольной комиссии, координации ее взаимодействия с другими органами (должностными лицами) СРО СПАС, Руководитель Контрольной комиссии (его заместитель) осуществляет следующие основные функции:

- а) руководит деятельностью Контрольной комиссии;
- б) информирует органы и должностных лиц СРО СПАС о деятельности Контрольной комиссии и принятых им решениях;
- в) обеспечивает повседневное выполнение функций Контрольной комиссии;

- г) запрашивает у членов, органов и должностных лиц СРО СПАС, третьих лиц информацию, необходимую для выполнения целей и задач Контрольной комиссии;
- д) подписывает документы Контрольной комиссии;
- е) формирует ежегодный план проверок, изменения в ежегодный план проверок и направляет их на утверждение в Правление;
- ж) по запросу органов управления СРО СПАС, иных специализированных органов и структурных подразделений СРО СПАС представляет в установленном внутренними документами СРО СПАС порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Контрольной комиссии;
- з) обеспечивает раскрытие информации СРО СПАС, относящейся к компетенции Контрольной комиссии, согласно действующему законодательству Российской Федерации и внутренним документам СРО СПАС;
- и) выполняет иные функции, предусмотренные внутренними документами СРО СПАС и направленные на обеспечение выполнения задач и функций Контрольной комиссии, реализацию уставных целей и задач СРО СПАС.

4. Полномочия Контрольной комиссии

4.1. Предмет контроля СРО СПАС за деятельностью своих членов устанавливается Правилами контроля СРО СПАС за деятельностью ее членов.

4.2. Функции Контрольной комиссии:

- а) проведение проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при приеме в члены СРО СПАС;
- б) проведение плановых и внеплановых проверок членов СРО СПАС;
- в) подготовка актов проверок, заключений и рекомендаций Правлению для принятия им решения;
- г) отчет о своей работе перед Правлением.

4.3. Контрольная комиссия имеет право:

- а) пользоваться информационными базами данных СРО СПАС;
- б) запрашивать и получать от членов СРО СПАС информацию, необходимую для осуществления функций органа по контролю;
- в) обращаться в Правление, к единоличному исполнительному органу управления СРО СПАС и другие органы СРО СПАС для оказания содействия в организации работы Контрольной комиссии;
- г) привлекать в процессе осуществления своей деятельности специалистов и экспертов в различных областях знаний.

4.4. Внутренними документами СРО СПАС могут быть установлены дополнительные полномочия Контрольной комиссии.

5. Порядок работы Контрольной комиссии

5.1. Проведение проверок членов СРО СПАС или юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при вступлении в СРО СПАС осуществляется рабочими группами, в состав которых входят не менее 2 (двух) членов Контрольной комиссии.

5.2. По результатам проведенной проверки составляется Акт проверки, который подписывается всеми членами Контрольной комиссии, проводившими проверку и утверждается Руководителем Контрольной комиссии или его заместителем.

5.3. В случае несогласия с результатами проверки, отмеченными в Акте проверки, любой член Контрольной комиссии вправе приложить к Акту проверки свое особое мнение.

6. Обжалование действий (бездействия) Контрольной комиссии, ее членов, результатов проверок

6.1. Действия (бездействия) Контрольной комиссии, ее членов при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента совершения соответствующего события в Правление.

6.2. Жалоба, указанная в пункте 6.1 настоящего Положения, должна быть представлена в письменной форме с указанием конкретных сведений (фактов) об

обжалуемых действиях (бездействии) Контрольной комиссии, ее членов, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

6.3. Срок рассмотрения жалобы, указанной в пункте 6.1 настоящего Положения, составляет не более 30 (тридцати) календарных дней.

6.4. Действия (бездействие) Контрольной комиссии, ее членов также могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем через 10 (десять) дней после утверждения Правлением.

7.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативными правовыми актам Российской Федерации, а также Уставу СРО СПАС. В случае, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом СРО СПАС установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом СРО СПАС.

Председатель Правления
СРО СПАС



Ю.М. Мосенкис